

VI. Осуществление проверок состояния охраны труда и исполнения трудового законодательства по ОТ, общественный контроль

№	Мероприятие	Нормативно-правовые основания	Нормативный правовой акт образовательной организации	Срок проведения	Примечание
6.1.	Организация административно-общественного контроля по охране труда	1. Постановление Минтруда РФ от 08.04.1994 г. № 30 «Об утверждении рекомендации по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива». 2. Положение об административно-общественном контроле по охране труда в учреждениях образования (постановление Президиумам ВЦСПС от 01.08.87 г. № 7).	1. Журнал административно-общественного контроля по охране труда. 2. Положение об административно-общественном контроле. 3. Приказ руководителя о состоянии охраны труда в учреждении.	1 степень – каждый работник на рабочем месте ежедневно. 2 степень – специалист по ОТ и уполномоченный по ОТ. 3 степень – руководитель, председатель профкома, комиссия	Результаты проверок отражаются в журнале. Сроки проверок в рамках АОК устанавливаются положением об АОК. По итогам 3 степени составляются акты, издаются приказы (распоряжения) руководителя.
6.2.	Выборы уполномоченного лица по охране труда	Постановление Исполкома ЦС Профсоюза работников народного образования и науки от 26.03.2013 г. протокол № 13 «Положение об уполномоченном по охране труда».	1. Протокол собрания профсоюзной организации по выборам уполномоченного лица по охране труда. 2. Приказ руководителя об	На срок действия профкома.	Уполномоченный по ОТ работает по утвержденному профком плану. Ежегодно отчитывается о своей работе на общем профсоюзном собрании.

			утверждении уполномоченного лица по охране труда на основании протокола профсоюзного собрания об избрании уполномоченного.		В соответствии с областными отраслевым Соглашением имеет право на доплату из фонда оплаты труда до 30%.
6.3.	Работа комиссии по охране труда	1. Трудовой кодекс РФ, ст. 218. 2. Приказ Минтруда РФ № 412н от 24.06.2014г. «Об утверждении типового Положения о комитете (комиссии) по ОТ».	1. Протокол профсоюзного собрания или заседания профкома о назначении представителей в состав комиссии. 2. Приказ руководителя о создании совместной комиссии (комитета) по охране труда на паритетной основе. 3. Положение о работе комиссии (комитета) по охране труда. 4. План работы комиссии по ОТ на год.	На срок действия профкома.	По результатам работы комиссии составляются акты. При наличии выявленных нарушений руководителем издается приказ (распоряжение), в котором устанавливается порядок устранения нарушений и назначаются ответственные лица. С приказом проводится ознакомление заинтересованных лиц.